

# ЧТО НУЖНО ЗНАТЬ О ПРОВЕРКАХ СУБЪЕКТОВ БИЗНЕСА?

## Виды проверок государственных контролирующих органов (ГКО)



### Плановая проверка

проверка, проводимая в соответствии с планом, утвержденным ГКО



**не более 15 рабочих дней**  
**5 рабочих дней - для субъектов малого бизнеса.**  
**Срок может быть продлен до 10 рабочих дней при необходимости проведения специальных исследований, испытаний, экспертиз**



### Внеплановая проверка

проверка, проводимая по следующим основаниям:



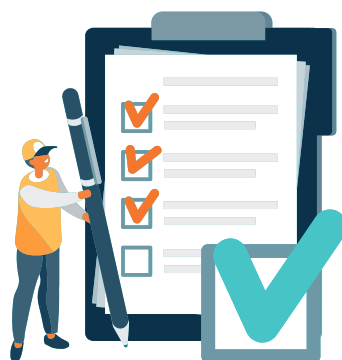
по собственной инициативе и заявлению



по инициативе и заявлению другого лица (физического или юридического лица) о нарушении субъектом проверки прав и интересов заявителя, письменного обращения руководителя органа местного самоуправления о нарушении субъектом бизнеса прав и интересов населения данной административно-территориальной единицы с приложением подтверждающих материалов.



**не более 3 рабочих дней**



### Перепроверка

проверка на основании жалобы субъекта бизнеса на результаты плановой проверки и для уточнения деталей, связанных с проведенной плановой проверкой, которые не отражены либо не ясно отражены в акте



**не более 30 дней**



### Контрольная проверка

проверка устранения субъектами проверки нарушений, отмеченных предыдущей проверкой



**не более 2 рабочих дней**  
**1 рабочий день - для субъектов малого бизнеса.**

<http://proverka.gov.kg/ru>

Более подробная информация доступна по ссылке

## Основание для проведения проверки

ПРОВЕРКИ СУБЪЕКТОВ БИЗНЕСА ПРОВОДЯТСЯ НА  
ОСНОВАНИИ РАСПОРЯЖЕНИЯ (ПРИКАЗА,  
ПРЕДПИСАНИЯ), КОТОРОЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬ  
СЛЕДУЮЩУЮ ИНФОРМАЦИЮ:

Номер и дата  
распоряжения о  
проведении  
проверки



ФИО  
проверяющего



Наименование  
ГКО

Цели и  
предмет проверки



Наименование и адрес  
субъекта проверки или  
ФИО индивидуального  
предпринимателя, в  
отношении которого  
проводится проверка








Правовые  
основания  
проведения  
проверки



Дата начала и  
окончания  
проверки



## Список государственных контролирующих органов, имеющих право проводить проверки

Служба регулирования и надзора за финансовым рынком при Министерстве экономики и коммерции КР		Служба антимонопольного регулирования при Министерстве экономики и коммерции КР
Департамент драгоценных металлов при Министерстве финансов КР		Департамент по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве энергетики КР
Служба по энергетическому надзору при Министерстве энергетики КР		Департамент профилактики заболеваний и государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения КР
Департамент лекарственных средств и медицинских изделий при Министерстве здравоохранения КР		Служба по контролю и надзору трудового законодательства при Министерстве труда, социального обеспечения и миграции КР
Ветеринарная служба при Министерстве сельского хозяйства КР		Служба по земельному и водному надзору при Министерстве сельского хозяйства КР
Служба по пожарному надзору при Министерстве чрезвычайных ситуаций КР		Служба экологического и технического надзора при Министерстве природных ресурсов, экологии и технического надзора КР
Управление архитектурно-строительного контроля Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете КР		Государственное агентство по защите персональных данных при Кабинете Министров КР
Управление контроля и надзора в сфере дорожно-транспортной безопасности Министерства транспорта и коммуникаций КР		Департамент химизации, защиты и карантина растений при Министерстве сельского хозяйства КР

## Возможные нарушения при проведении проверок

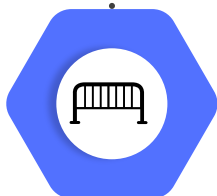
Отсутствие оснований проведения проверки



Отсутствие распоряжения (приказа, предписания)

Несоблюдение сроков уведомления о проведении проверки, за исключением некоторых случаев:

- плановые проверки в отношении пищевых продуктов проводятся без предварительного уведомления
- для проведения остальных проверок уведомление не требуется



Нарушение ограничений, установленных для ГКО и инспекторов

Отсутствие согласования распоряжения (приказа, предписания) с Министерством экономики и коммерции КР (за исключением распоряжения (приказа, предписания) о проведении контрольной проверки)



Назначение проверок, не входящих в компетенцию ГКО

## Как можно защитить свои права



В АДМИНИСТРАТИВНОМ  
ПОРЯДКЕ



В СУДЕБНОМ  
ПОРЯДКЕ



ОБРАТИТЬСЯ В  
ОБЪЕДИНЕНИЯ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И  
ИНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ



ПОДАТЬ ЖАЛОБУ  
БИЗНЕС-  
ОМБУДСМЕНУ

<http://proverka.gov.kg/ru>

оставьте обратную связь  
на сайте

## Проверочные листы

Плановые проверки проводятся с использованием проверочных листов, в которых указываются требования, по которым проводится плановая проверка. Плановая проверка, проведенная без проверочного листа, является незаконной.

Для проведения остальных видов проверок проверочные листы не требуются.



## Книга инспекторских проверок

Если у субъекта бизнеса есть книга инспекторских проверок, то проверяющийся обязан сделать запись о проверке до ее начала, а при ее отсутствии-соответствующая запись делается в протоколе или акте проверки.

В случае если инспектор не сделал запись в книге инспекторских проверок, то его действия считаются неправомерными и субъект бизнеса имеет право не допускать его к проверке.

## Меры воздействия при проведении проверки



Проверки не имеют целью наложение финансовых или иных санкций на субъект бизнеса. При выявлении нарушений инспектор обязан разъяснить предмет и суть нарушения и вправе лишь вынести письменное предупреждение с требованием устранить нарушения в срок до **30 дней**, а при нарушениях безопасности по защите жизни и здоровья - до **3 дней**.

**Другие меры воздействия** могут быть применены в случае выявления нарушений, несущих прямую угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений), аварий техногенного характера, допущенных субъектами проверки с высокой степенью риска, а также при неустранении ранее выявленных нарушений.

## Результаты проверок должны оформляться актом, который должен содержать следующую информацию

дата, время и место составления акта



наименование  
ГКО



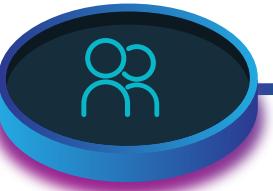
ФИО, номер служебного  
удостоверения и должность лица  
(лиц), проводившего проверку



дата и номер распоряжения  
(приказа, предписания), на  
основании которого проводилась  
проверка



наименование и адрес  
проверяемого субъекта проверки  
или ФИО индивидуального  
предпринимателя



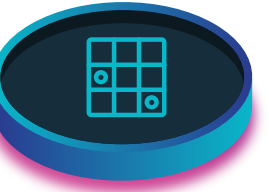
дата, время и место  
проведения проверки



сведения о результатах проверки, в  
том числе о выявленных  
нарушениях



сведения об ознакомлении или  
отказе в ознакомлении с  
результатами проверки  
представителя субъекта  
проверки или ИП, их подписи



подпись должностного  
лица, проводившего  
проверку

## Что нужно помнить



Днем начала проверки считается дата, указанная в предписании



Вы имеете право не допускать инспектора на территорию, если:

- а) Вы не были уведомлены о предстоящей плановой проверке за 10 дней;
- б) сроки проверки, указанные в предписании, не наступили или истекли



Инспектор должен предъявить предписание о проведении проверки, проверочный лист и служебное удостоверение. Данные лица в предписании, должны совпадать с данными лица, явившегося на проверку



Проверки должны проводиться только в рабочее время



К проверке допускаются только те лица, которые указаны в предписании



Инспектор должен представить нормативно-правовые акты, на основании и в соответствии с которыми проводится проверка



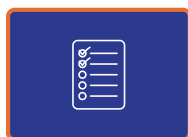
По окончании проверки инспектор должен предоставить Вам один экземпляр предписания и акта проверки



Вы имеете право не представлять документы, не относящиеся к предмету проверки



Вы имеете право внести запись о возражениях в Акт о результатах проверки



Если Вы не согласны с результатом проверки, Вы имеете право его обжаловать



Вы имеете право не платить штраф или другие платежи непосредственно инспектору



Инспектор должен сделать запись в Книге инспекторских проверок



По результатам проверки инспектор не вправе применить санкцию или штраф, а только вынести письменное предупреждение